

**Dok. ref.**

10/2383-16, jp. 2021010645

Saksbehandler: OYME

Dato:

21.04.2021

Vedtekter for skolefritidsordninger i Birkenes kommune

Vedtatt i kommunestyret 05.11.2020, sak101/20

Vedtektene gjelder for skolefritidsordninger eiet og drevet av Birkenes kommune.

§ 1 Formål

Skolefritidsordning (SFO) er et frivillig tilbud før og/eller etter skoletid og på skolefrie hverdager for 1.-4. trinn, og for barn med særskilte behov på 1.-7. trinn.

SFO skal gi barna tilhørighet til et inkluderende miljø, der behov for tilsyn, omsorg og trygghet ivaretas. Barn med særskilte behov skal gis gode utviklingsvilkår.

§ 2 Innhold

SFO skal legge til rette for lek, kultur- og fritidsaktiviteter med utgangspunkt i alder, funksjonsnivå og interesser hos barna og være tilpasset det enkelte barns behov og foreldrenes behov.

SFO skal bidra til helhet og sammenheng for barna ved å samarbeide med skole og foreldre og å utnytte lokale kultur- og fritidstiltak. SFO skal bidra til og fremme sosial og uformell læring, trivsel, god psykisk- og fysisk helse, fysisk utfoldelse, lære barn gode matvaner, samt bidra til inkludering av barn med annen kulturbakgrunn og barn med særskilte behov.

§ 3 Eierforhold

Birkenes kommune står som eier av de kommunale skolefritidsordningene.

§ 4 Barn og foreldres medvirkning

For å sikre samarbeid med barnas hjem, skal skolefritidsordningen ha et foreldreråd. Barn i SFO har rett til å gi uttrykk for sitt syn på skolefritidsordningens daglige virksomhet. Innholdet i SFO skal planlegges og organiseres slik at det gis mulighet for barns medvirkning. Barn skal også engasjeres i planlegging og gjennomføring av det systematiske arbeidet for helse, miljø og sikkerhet. Barnets synspunkter skal tillegges vekt i samsvar med dets alder og modenhet.

Foreldrerådet

Foreldrerådet består av alle foreldre som har barn i SFO. Foreldrerådet skal fremme fellesinteressene til foreldrene og bidra til at samarbeidet mellom skolefritidsordningen og foreldregruppen skaper et godt miljø i SFO. Foreldrerådet skal bli forelagt og har rett til å

Postadresse:

Postboks 115, 4795 BIRKELAND

Besøksadresse:

Smedens Kjerr 30, 4760 BIRKELAND

Telefon:

37 28 15 00

E-post:

postmottak@birkenes.kommune.no

Nettside:

www.birkenes.kommune.no

Org.nr.:

964 965 870



uttale seg i saker som er viktige for foreldrenes forhold til SFO. Ved avstemning i foreldrerådet gis det en stemme for hvert barn, og vanlige flertallsvedtak gjelder. Foreldrerådet velger representant til samarbeidsutvalget ved skolen.

Samarbeidsutvalget

Foreldrerådet i skolefritidsordningen skal være representert i samarbeidsutvalget ved skolen. Skolens samarbeidsutvalg har rett til å uttale seg om alle forhold som gjelder skolen, herunder også SFO.

§ 5 Personale og bemanning

Skolefritidsordningen er administrativt underlagt kommunalsjef oppvekst. Rektor er den faglige og administrative leder. Skolefritidsordningen skal ha en daglig leder. Daglig leder skal ha pedagogisk utdanning. Det skal avsettes tilstrekkelig tid til administrasjonen.

Bemanningsnorm:	1 – 14 barn	1 voksen
	15 – 25 barn	2 voksen
	26 – og over	3 voksne

For barn med særskilte behov kan det ansettes personell etter behov og sakkyndig vurdering.

§ 6 Taushetsplikt

Ansatte i skolefritidsordningen har taushetsplikt etter reglene i opplæringsloven § 15-1, jf. Forvaltningsloven §§ 13-13 f.

§ 7 Politiattest

De som skal arbeide i skolefritidsordningen, må legge fram tilfredsstillende politiattest. Attesten skal vise om vedkommende er siktet, tiltalt eller dømt for seksuelle overgrep mot barn. Personer som er dømt for seksuelle overgrep mot barn, er utelukket fra arbeidet i skolefritidsordningen.

§ 8 Leke- og oppholdsareal

Arealene, både ute og inne, skal være egnet til formålet og tilpasset den aktiviteten som drives.

§ 9 Internkontrollsystem

I tillegg til opplæringsloven, gjelder også forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler for skolefritidsordningen.

§ 10 Ordensreglement

SFO skal ha sitt eget ordensreglement. SFO er ikke en del av skoletiden, og vil dermed ikke omfattes av skolens ordensreglement.

§ 11 Opptak av barn

Søknadsfristen er 1. mars. Søknad om plass skjer via elektronisk skjema på kommunens hjemmeside. Opptak kan også skje i løpet av skoleåret dersom det er ledig kapasitet.



Økning eller reduksjon av oppholdstiden i løpet av skoleåret skjer etter skriftlig avtale med daglig leder.

Tilbudet for vårsemesteret vurderes ut fra etterspørsel pr. 30. november.

Det må søkes på nytt for hvert år.

§ 12 Opptakskriterier

- a) Som hovedregel gis alle barn plass i skolefritidsordningen.
- b) Er det flere søkere enn det er plasser, avgjøres opptaket etter disse kriteriene:
 - 1) barn som etter sakkyndig vurdering kan ha nytte av tilbudet
 - 2) barn av enslige foreldre/foresatte som er i arbeid eller under utdanning
 - 3) barn der begge foreldre/foresatte er i arbeid eller under utdanning
 - 4) barn fra 1. klasse og 2. klasse prioriteres før de eldre barna

§ 13 Opptaksmyndighet

Opptaket av barn i skolefritidsordningen foretas av rektor og daglig leder.

En eventuell klage på opptak fremsettes skriftlig for kommunen og sendes via skolen. Ved avslag sendes klagen til kommunens klageinstans.

§ 14 a Oppsigelse

Oppsigelsestid er to måneder med virkning fra den 1. i påfølgende måned. Oppsigelse skjer skriftlig og leveres leder for skolefritidsordningen. Ved oppsigelser etter 1. april må det betales for plassen ut juni måned.

§ 14 b Mislighold

Kommunen kan si opp avtaleforholdet med en måneds varsel, dersom:

- Opptaksmyndigheten erfarer at plassen er tildelt ut fra uriktige opplysninger gitt av foresatte i søknaden.
- Manglende foreldrebetaling for plassen.

§ 15 Betaling for opphold

Det betales for opphold etter betalingssatser og retningslinjer vedtatt av kommunestyret. Betalingssatsene kan bli endret i løpet av skoleåret. Betalingen skjer den 20. hver måned. Det betales for 10 mnd pr år. Halve juni, hele juli og halve august betaler man ikke.

Det betales dagsats for oppholdstiden på SFO i skolens ferier og fridager.

§ 16 Måltid

Det kan serveres et lettere måltid hver dag hvis forholdene ligger til rette for det. Kostpenger kommer i tillegg til gjeldende satser for oppholdet.

§ 17 Oppholdstid

Ytre ramme for åpningstid er kl. 07.00 - kl. 16.40. Den enkelte skolefritidsordning står fritt til å bestemme sin åpningstid innenfor budsjettets ramme og ut fra behov, skolens organisering av skoledagen, skoleskys og lignende.

Postadresse:

Postboks 115, 4795 BIRKELAND

Besøksadresse:

Smedens Kjerr 30, 4760 BIRKELAND

Telefon:

37 28 15 00

E-post:

postmottak@birkenes.kommune.no

Nettside:

www.birkenes.kommune.no

Org.nr.:

964 965 870



I skolens ferier og fridager kan SFO tilby et heldagstilbud for alle barn fra 1-4 klasse.

SFO har åpent 10 måneder i året, og skal være stengt i juli måned, romjula og hellig- og høytidsdager. SFO har inntil 5 planleggingsdager i året.

Utenom skoleåret og i ordinære ferier er det åpen SFO, for hele kommunen, ved Birkeland skole og Engesland oppvekstsenter.

§ 18 Iverksetting og endring av vedtekter

Vedtektene for skolefritidsordninger gjøres gjeldene fra vedtaksdato. Endringer i vedtektene behandles som hovedregel av det aktuelle fagutvalget og godkjennes av kommunestyret. Nødvendige endringer i vedtektene, som følge av endringer i lov eller forskrift kan gjennomføres administrativt og forelegges politisk nivå til orientering.

Øyvind Mellem
Fagutvikler utdanning