

Visma.net Expense – reiseregning, tapt arbeidsfortjeneste og møtegodtgjørelse

Visma.net Expense er en webbasert tjeneste der man kan registrere kjøregodtgjørelse, diett og utlegg. Under utlegg kan man også registrere tapt arbeidsfortjeneste og møtegodtgjørelse.

Du kan logge deg inn med å bruke denne adressen: <https://signin.visma.net>
Vi anbefaler å bruke webside, og ikke appen for best brukervennlighet.

Brukernavn er som standard din kommunale adresse. Ved pålogging første gang kan du be om nytt passord, ved glemte passord funksjonen. Du vil da motta en epost til din kommunale epost. Hvis du trenger hjelp til å aktivere din kommunale epost, må du ta kontakt med IT-tjenesten.

Reiseregningen du fører blir sendt videre til attestasjon (godkjenning). Når godkjenner har gått igjennom reiseregningen og godkjent blir den sendt videre til leder for anvisning. Etter godkjenning blir den hentet inn i lønssystemet og utbetalt ved ordinær lønnskjøring.

Blir det oppdaget feil i reiseregningen vil den bli sendt i retur for korrigerings, den det gjelder vil da motta et varsel på kommunal epost.

Struktur1 har systemansvar for Visma Expense, så ta kontakt om det skulle være spørsmål om pålogging eller bruk.

post@struktur1.no

Tlf: 905 71 111



Registrering av møtegodtgjøring

Opprett reiseregningen ved *Opprett ny*



Gi reiseregningen et navn og sjekk at det er stilling som folkevalgt som ligger inne under *Stilling*.

The screenshot shows the 'Opprett ny' form. At the top, there is a text input field containing 'Møtegodtgjøring utvalg høst 2023'. Below this field is a warning: 'Unngå tekst med sensitiv data.' Underneath is the 'Kostnadsfordeling' section. It contains four input fields: '*Stilling' and '*Organisasjonsenhet' (both highlighted with a yellow box), 'Ansvar', and 'Funksjon'. Below these are two search fields for 'Prosjekt' and 'Objekt', each with a 'Søk' button. At the bottom left, there is a link '+ Splitte kostnadsbærere'. At the bottom right, there are two buttons: 'Fortsett' (green) and 'Avbryt' (white).

Velg *Legg til utlegg*

Visma.net Expense ▼ Oversikt Tilleggstjenester Rapporter Innstillinger ?

Ikke sendt 📄 Beskrivelse av reiseregning

Møtegodtgjøring utvalg høst 2023 ✎

Stilling: Organisasjonsenhet

Ansvar: _____ Funksjon: _____ Prosjekt: Ikke valgt

Objekt: Ikke valgt

+ Legg til utlegg + Legg til kjøring + Legg til reise/diett

Sammendrag

Trekpliktig	0,00 NOK
Trekfritt	0,00 NOK
Totalt	0,00 NOK

+ kommentar eller dokument(er)

Send til godkjenning 📧

Lagre til senere 📁 Slett 🗑️

Fyll ut alle felter og legg til. Lag en linje pr dato og pr møte.

Legg til utlegg

Vedlegg 📎 Legg ved fil

*Kjøpsdato: 01.10.2023 📅

*Type utlegg: Folkevalgt møtegodtgjøring hovedorganer/... ▼

*Antall: 1,00

*Beløp: 1038,00 NOK 🔍

*Formål: Bystyret 01.10.23

Utlegg utenlands

Angi kostnadsbærere

Legg til Lukk

Velg riktig utleggstype og sats etter hvilket møte du har deltatt på

Legg til utlegg

Vedlegg 📎 Legg ved fil

*Kjøpsdato: 01.10.2023 📅

*Type utlegg: Folkevalgt møtegodtgjøring hovedorganer/... ▼

*Antall: _____

*Beløp: _____

*Formål: _____

Velg utleggstype -

- Bompenger
- Buss
- Ferge / Båt
- Flvillet
- Folkevalgt møtegodtgjøring hovedorganer/utvalg (1 038 kr)
- Folkevalgt møtegodtgjøring ledertillegg råd/andre møter (208 kr)
- Folkevalgt møtegodtgjøring råd/andre møter (415 kr)
- Folkevalgt tapt arbeidsfortjeneste
- Frokost hotell
- Frokost overnatting - mva 25%
- Måltid
- Overnatting
- Parkering
- Støttekontakt lønn (187 kr timen)
- Støttekontakt lørdags- og søndagstillegg
- Støttekontakt utgiftsdekning
- Taxi
- Tog

Legg til Lukk

Registrering av tapt arbeidsfortjeneste

Bruk *Legg til utlegg*

[Legg til utlegg](#)

Vedlegg	<input type="button" value="Legg ved fil"/>
*Kjøpsdato	01.10.2023 <input type="button" value="📅"/>
*Type utlegg	Folkevalgt tapt arbeidsfortjeneste ▼
*Beløp	3000,00 NOK <input type="button" value="🔍"/>
*Formål	Tapt arbeidsfortjeneste ifbm Bystyret 01.10.23

Utlegg utenlands

Angi kostnadsbærere

Under vedlegg lastes bekreftelse fra arbeidsgiver på tapt lønn.

Når du er ferdig, og har registrert alt sjekker du igjennom og trykker *Send til godkjenning*

Visma.net Expense ▼ **Oversikt** Tilleggstjenester Rapporter Innstillinger ?

Ikke sendt 📄 Beskrivelse av reiseregning 📅 Datoer

Møtegodtgjøring utvalg høst 2023 ✎ **1 oktober**

Stilling Organisasjonsenhet

Ansvar Funksjon Prosjekt *Ikke valgt*

Objekt *Ikke valgt*

+ Legg til utlegg + Legg til kjøring + Legg til reise/diett

okt. 01 2023	📄 Folkevalgt møtegodtgjøring hovedorganer/utvalg (1 038 kr) Bystyret 01.10.23	1 038,00 NOK	📄 ✎ 🗑️ ▼
okt. 01 2023	📄 Folkevalgt tapt arbeidsfortjeneste Tapt arbeidsfortjeneste ifbm Bystyret 01.10.23	3 000,00 NOK	📄 ✎ 🗑️ ▼

Sammen drag

📄 2 utlegg 4 038,00 NOK

Trekkpliktig 0,00 NOK

Trekkfritt 4 038,00 NOK

Totalt 4 038,00 NOK

+ kommentar eller dokument(er)

✈️ **Send til godkjenning**

📄 Lagre til senere 🗑️ Slett