

BIRKENES KOMMUNE

A stylized illustration of a young child with blonde hair, wearing a yellow shirt and a white dress, riding a tricycle. The child is positioned in the center of the page, behind the main title text. The tricycle has a large front wheel and two smaller rear wheels. The child's shadow is cast on the ground below the tricycle.

**VEDTEKTER
FOR
BARNEHAGENE
I
BIRKENES**

**ENGESLAND BARNEHAGE
HEREFOSS BARNEHAGE
EIKENØTTA NATURBARNEHAGE
BIRKENESPARKEN BARNEHAGE**

Vedtatt av kommunestyret 9.2.10

VEDTEKTER FOR BIRKENES KOMMUNES BARNEHAGER

§ 1 BARNEHAGENS FORMÅL

Barnehagen skal gi barn under opplæringspliktig alder gode utviklings- og aktivitetsmuligheter i nær forståelse og samarbeid med barnas hjem. Barnehagen skal hjelpe til med å gi barna en oppdragelse i samsvar med kristne grunnverdier.

§ 2 EIERFORHOLD

Barnehagene eies og drives av Birkenes kommune.

§ 3 STYRING OG LEDELSE

Barnehagene tilhører hvert sitt oppvekstsenter, som har det administrative ansvaret. Barnehagen skal ha en leder som har den daglige ledelsen av virksomheten. For å sikre samarbeid med barnas hjem, skal barnehagen ha et foreldreråd og et samarbeidsutvalg.

Foreldrerådet

består av foreldrene/de foresatte til alle barna i barnehagen.

Foreldrerådet skal fremme fellesinteressene til foreldrene og bidra til at samarbeidet mellom barnehagen og foreldregruppen skaper et godt barnehagemiljø.

Foreldrerådet skal bli forelagt og har rett til å uttale seg i saker som er viktige for foreldrenes forhold til barnehagen.

Ved avstemning i foreldrerådet gis det en stemme for hvert barn, og vanlige flertallsvedtak gjelder.

Foreldrerådet velger representant til samarbeidsutvalget.

Samarbeidsutvalget

skal være et rådgivende, kontaktskapende og samordnede organ for alle parter som på ulike måter har et ansvar for barnehagens innhold og drift.

Foreldrerådet og de ansatte velger hver 1 (2) representant(er) som skal sitte i barnehagens samarbeidsutvalg. Styrer representerer eier.

Samarbeidsutvalget skal bli forelagt og har rett til å uttale seg i saker som er av viktighet for barnehagens innhold, virksomhet og forholdet til foreldrene. Slike saker er blant annet forslag til budsjett, driftsendringer, utnyttelse av ute- og innearealer m.m.

Samarbeidsutvalget skal påpeke overfor eier og kan melde fra til kommunen eller fylkesmannen som tilsynsmyndighet, dersom barnehagen ikke drives innenfor de rammene som settes av gjeldene lover, forskrifter, barnehagens vedtekter og barnehagens budsjett.

§ 3.1 PERSONALET

Lederen/styreren skal ha utdanning som førskolelærer.

Bemanningen i barnehagen tilpasses etter antall barn og må være tilstrekkelig til at personalet kan drive en tilfredsstillende pedagogisk virksomhet.

§ 3.2 TAUSHETSPLIKT

Ansatte i barnehagen har taushetsplikt etter reglene i forvaltningsloven §§ 13-13f.

§ 3.3 POLITIATTEST

Den som skal arbeide i barnehagen må legge fram tilfredsstillende politiattest. Attesten skal vise om vedkommende er siktet, tiltalt eller dømt for seksuelle overgrep mot barn. Personer som er dømt for seksuelle overgrep mot barn, er utelukket fra arbeid i barnehager.

§ 4 OPPTAK AV BARN

Barnehagene er for barn i alderen 0-6 år.

Søknadsfristen er 1. mars.

Rekrutteringen av barn skal fortrinnsvis skje fra nærmiljøet.

Barn som allerede går i barnehagen får beholde plassen til de begynner på skolen.

§ 4.1 OPPTAKSKRITERIER

For å sikre barna gode utviklings- og aktivitetsmuligheter i et best mulig pedagogisk tilrettelagt barnehagetilbud, vil det ved opptak tas hensyn til gruppesammensetning, herunder barn med funksjonshemming /spesielle behov, alder, kjønn, bemanning og lokaler.

Ved opptak av barn i barnehagene skal det videre tas hensyn til følgende kriterier:

- Barn med funksjonshemming har rett til prioritet ved opptak. Det skal foretas en sakkyndig vurdering for å vurdere om barnet har nedsatt funksjonsevne.
- Barn som det er fattet vedtak om etter lov om barneverntjenesten §§ 4-12 og 4-4 annet og fjerde ledd, har rett til prioritet ved opptak i barnehage.
- Barn som trenger miljøforandring eller miljøstimulering etter anbefaling fra lege, spesialpedagog, psykolog eller helse- og sosialvesen.
- Fremmedspråklige barn.
- Barn av enslige foreldre i arbeid eller under utdanning.
- Begge foreldrene i arbeid eller under utdanning.
- Søsken av barn som allerede har plass.
- Barn av ansatte i barnehagen

§ 4.2 OPPTAKSPERIODE

Hovedopptaket gjennomføres om våren.

Opptak kan også skje i løpet av barnehageåret. Ledige plasser tildeles av kommunen i samarbeid med den enkelte barnehage.

§ 4.3 OPPTAKSMYNDIGHET

Skole- og barnehagesjefen er opptaksmyndighet.

Søknad om plass sendes kommunens barnehagekontor.

Hver barnehage innstiller på opptak. Alle godkjente barnehager i kommunen skal samarbeide om opptaket.

En evt. klage fremsettes skriftlig for kommunen. Ved avslag sendes klagen til kommunens klageinstans.

§ 4.4 OPPSIGELSE

Gjensidig oppsigelsestid er en måned.

Oppsigelse bør skje skriftlig og leveres styrer.

Ved oppsigelse etter 1. april må det betales for plassen for resten av barnehageåret.

§ 5 BETALING FOR OPPHOLD

Det betales for opphold etter betalingssatser og retningslinjer vedtatt av kommunestyret.

Satsene kan bli endret i løpet av barnehageåret.

Det er husstandens samlede pensjonsgivende inntekt som legges til grunn.

Ved vesentlig betalingsmislighold mister barnet plassen i barnehagen.

§ 6 ÅPNINGSTIDER

Barnehagene er åpne alle virkedager, unntatt lørdag. Julaften, i romjula og nyttårsaften er barnehagene stengt. I tillegg har barnehagene 5 planleggingsdager hvert barnehageår, da holdes barnehagene stengt.

Skole- og barnehagesjefen, i samarbeid med den enkelte barnehage vedtar om barnehagen skal holdes stengt i juli måned. Alle barn skal ha 4 ukers ferie, hvorav 3 uker skal være sammenhengende.

§ 7 BARNEHAGENS INNHOLD

Barnehagen skal være en pedagogisk tilrettelagt virksomhet.

Departementet gir retningslinjer for barnehagens innhold og oppgaver.

Barnehagens samarbeidsutvalg fastsetter årsplanen.

Årsplanen har flere viktige funksjoner:

- arbeidsredskap for barnehagens personale for å styre virksomheten i en bevisst og uttalt retning
- utgangspunkt for foreldrenes mulighet til å kunne påvirke innholdet i barnehagen
- grunnlag for kommunens tilsyn med barnehagen
- informasjon om barnehagens pedagogiske arbeid til eier, politikere, kommune, barnehagens samarbeidsparter og andre interesserte.

§ 8 LEKE- OG OPPHOLDSAREAL

Barnehagene følger veiledende norm for leke- og oppholdsareal som er :

Inne: 4 kv.m. netto pr. barn over 3 år og om lag 1/3 mer pr. barn under 3 år.

Ute: Utearealet bør være om lag 6 ganger leke- og oppholdsarealet inne.

§ 9 HELSETILSYN

Barnehagen står under tilsyn av helsemyndighetene. Før et barn begynner i barnehage, skal det legges fram erklæring om barnets helse.

§ 10 INTERNKONTROLLSYSTEM

Barnehagene følger kommunens internkontrollsystem, jfr. internkontrollforskriften.

Barnehagene følger "forskrift om miljøretta helsevern i barnehager og skoler", og har utarbeidet egne rutiner og systemer.

§ 11 IVERKSETTING OG ENDRING AV VEDTEKTER

Vedtektene for barnehagene gjøres gjeldene fra vedtaksdato.

Endringer i vedtektene behandles av tjenesteutvalget og godkjennes av kommunestyret.

Vedtatt av kommunestyret 9.2.10.